ПЛАН

организационных и технических мероприятий, направленных на устранение выявленных замечаний и профилактику возникновения возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с обрушением крыш зданий

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Провести совещание при директоре по вопросу подготовки и проведения работ в весенний паводковый период.	16.03.2023-20.03.2023	Кротова Н.А. Пангина Д.А. Хило Ю.А.
2.	Обеспечить полную очистку кровель здания от снежных масс и наледи	16.03.2023-20.03.2023	Хило Ю.А.
4.	Провести осмотр технического состояния чердачного помещения и строительных конструкций кровли здания.	2 раза в год	Хило Ю.А.
5.	Провести визуальный осмотр ограждения кровли.	Ежедневно согласно графику	Хило Ю.А.
6.	Проведение осмотра потолков и стен на предмет протечек и нарушения гидроизоляции.	ежедневно	Хило Ю.А.
7.	Проведение целевого инструктажа педагогического состава по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с обрушением крыш зданий в период нахождения в зданиях обучающихся (воспитанников), с записью в журнале инструктажей	23.03.2023-30.03.2023	Пангина Д.А.
	Проведение бесед с обучающимися (воспитанниками) по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций с записью в учебных журналах	До 31.03.2023	Педагоги
8.	Размещение на стенде ОО памятки «Действия при угрозе обрушения крыши зданий».	До 29.0.2023	Пангина Д.А.

Дата 23.03.2023 г.

Директор МБОУ ДО «ЦДОД» _____ Н.А. Кротова